

技能講習修了証再交付・書替について

I. 再交付の場合（紛失）

- 1 申請書
- 2 写真1枚 30mm×24mm（不鮮明なものは、使用できません。）
- 3 返信用封筒 住所を記載し、110円切手を貼付けしたもの（来協し受領のときは不要）
- 4 手数料 ￥2,200(税込み)
- 5 本人確認書類 自動車運転免許証の写し（貼付用紙有り）

II. 再交付の場合（汚損等）

上記の1～5及び下記6

- 6 旧修了証 現在お持ちの修了証

III. 書替の場合（氏名変更のみ（H29年4月より本籍地の書替変更は不要となりました））

上記の1～6及び下記7

- 7 戸籍抄本等 新氏名と旧氏名のどちらもが記載された公の書類

③（新氏名だけ記載の書類では変更手続きはできません）

- ## IV. その他
- ① 記入漏れ、添付書類に不備等があるときは、修了証の発行が出来ません。その際、連絡先電話番号に電話をさせていただきますので、お間違えの無いようご記入ください。（8：30～17：00で連絡の取れる番号）
 - ② 写真は、返却できません。

※申請書に添付のものを添え、下記へ持参または送付（現金書留の封筒限定）してください。

持参・送付先：〒035-0053 青森県むつ市緑町18番58号

一般社団法人 下北地区労働基準協会 TEL0175-22-1389

(_____) 教育修了証
書替 再交付 申請書

(フリガナ)	
氏 名	
旧 氏 名	氏名を変更された方のみ記入
講習修了証に旧姓又は通称の併記の希望の有無	有 ・ 無
生 年 月 日	昭 和 平 成 年 月 日 生
郵便番号	〒 _____
住 所	
電話番号	会社 自宅 携帯 (_____)
修 了 証	修了証番号 第 _____ 号 交付年月日 昭 和 平 成 令 和 年 月 日
再交付又は書替えの理由	

令和 年 月 日

申請者氏名 _____ 印
(記名押印または署名)

一般社団法人下北地区労働基準協会会長殿

- 1 表題の () 内に教育等の種類を記入し、「再交付」「書替」は希望するものを○印で囲んで下さい。
- 2 手数料は、¥ 2, 2 0 0 (税込み) です。

以下労働基準協会記載欄					
受領日	受領者印	作成日	作成者印	発送日	発送者印
※受領方法 普通郵便 書留郵便 窓口手渡し(受領書あり) その他 (_____)					
※本人確認書類 自動車免許証の写し 住民票(個人番号の記載のないもの) その他 (_____)					
※氏名変更申請時又は旧姓併記希望時確認書類 (新・旧氏名の記載された公の書類) 戸籍抄本 その他 (_____)					

【申請者本人確認書類】

(IまたはIIのどちらかを選択し本人確認書類を添付してください)

- I 自動車運転免許証の写しをノリ付けしてください(両面)
【氏名・生年月日、住所の記載内容が申込書と一致している必要があります。
記載の漢字(例えば、沢⇔澤・高⇔高・齊⇔齋など)にもご注意ください。】

<h2>表面</h2> を貼り付け
<h2>裏面</h2> を貼り付け <u>※裏面の省略は不可</u>

- II 自動車運転免許をお持ちでない方は、下記のものを申込書に添付してください。

【氏名・生年月日、住所の記載内容が申込書と一致している必要があります。
記載の漢字(例えば、沢⇔澤・高⇔高・齊⇔齋など)にもご注意ください。】

- ①住民票(本籍地・個人番号の記載のないもの)
- ②その他、お問い合わせください。

各種特別教育／職長教育／職長・安全衛生責任者教育／

安全衛生責任者教育／安全衛生推進者養成／

K Y T (危険予知訓練基礎研修)教育／新入者安全衛生教育等

各種講習修了証再交付・書替について

I. 再交付の場合（紛失）

- 1 申請書
- 2 返信用封筒 住所を記載し、110円切手を貼付けしたもの（来協し受領のときは不要）
- 3 手数料 ¥2,200(税込み)
- 4 本人確認書類 自動車運転免許証の写し（貼付用紙有り）

II. 再交付の場合（汚損等）

上記1～4及び下記5

- 5 旧修了証 現在お持ちの修了証

III. 書替の場合（氏名変更のみ（H29年4月より本籍地の書替は不要となりました））

上記1～5及び下記6

- 6 戸籍抄本等 新氏名と旧氏名のどちらもが記載された公の書類

⑨（新氏名だけ記載の書類では変更手続きはできません）

- ### IV. その他
- ① 記入漏れ、添付書類に不備等があるときは、修了証の発行が出来ません。その際、連絡先電話番号に電話をさせていただきますので、お間違えの無いようご記入ください。（8：30～17：00で連絡の取れる番号）

※申請書に添付のものを添え、下記へ持参または送付（現金書留の封筒限定）してください。

持参・送付先：〒035-0053 青森県むつ市緑町18番58号

一般社団法人 下北地区労働基準協会 TEL0175-22-1389

(_____) 技能講習修了証
書替 再交付 申請書

(フリガナ)	
氏 名	
旧 氏 名	
講習修了証に旧姓又は通称の併記の希望の有無	有 ・ 無
生 年 月 日	昭 和 平 成 _____ 年 _____ 月 _____ 日生
郵便番号	〒 _____ - _____
住 所	
電話番号	会社 自宅 携帯 (_____ - _____)
修 了 証	修了証番号 第 _____ 号 交付年月日 昭 和 平 成 令 和 _____ 年 _____ 月 _____ 日
再交付又は書替えの理由	

令和 _____ 年 _____ 月 _____ 日

申請者氏名 _____ 印

(記名押印または署名)

一般社団法人下北地区労働基準協会長殿

- 表題の () 内に技能講習の種類を記入し、「再交付」「書替」は希望するものを○印で囲んで下さい。
- 手数料は、¥ 2, 2 0 0 (税込み) です。

以下労働基準協会記載欄					
受領日	受領者印	作成日	作成者印	発送日	発送者印
※受領方法 普通郵便 書留郵便 窓口手渡し(受領書あり) その他 (_____)					
※本人確認書類 自動車免許証の写し 住民票(個人番号の記載のないもの) その他 (_____)					
※氏名変更申請時又は旧姓併記希望時確認書類 (新・旧氏名の記載された公の書類) 戸籍抄本 その他 (_____)					

【申請者本人確認書類】

(IまたはIIのどちらかを選択し本人確認書類を添付してください)

- I 自動車運転免許証の写しをノリ付けしてください(両面)
【氏名・生年月日、住所の記載内容が申込書と一致している必要があります。
記載の漢字(例えば、沢⇔澤・高⇔高・齊⇔齋など)にもご注意ください。】

<h2>表面</h2> を貼り付け
<h2>裏面</h2> を貼り付け
<u>※裏面の省略は不可</u>

- II 自動車運転免許をお持ちでない方は、下記のもの
を申込書に添付してください。

【氏名・生年月日、住所の記載内容が申込書と一致している必要があります。
記載の漢字(例えば、沢⇔澤・高⇔高・齊⇔齋など)にもご注意ください。】

- ①住民票(本籍地・個人番号の記載のないもの)
- ②その他、お問い合わせください。

ボ イ ラ 実 技 講 習

修了証再交付・書替について

I. 再交付の場合（紛失）

- 1 申 請 書
- 2 返信用封筒 住所を記載し、110円切手を貼付けしたもの（来協し受領のときは不要）
- 3 手 数 料 ￥2,200(税込み)
- 4 本人確認書類 自動車運転免許証の写し（貼付用紙有り）

II. 再交付の場合（汚損等）

上記1～4及び下記5

- 5 旧 修 了 証 現在お持ちの修了証

III. 書替の場合（氏名変更のみ（H29年4月より本籍地の書替は不要となりました））

上記1～5及び下記6

- 6 戸籍抄本等 新氏名と旧氏名のどちらもが記載された公の書類

⑨（新氏名だけ記載の書類では変更手続きはできません）

- ### IV. その他
- ① 記入漏れ、添付書類に不備等があるときは、修了証の発行が出来ません。その際、連絡先電話番号に電話をさせていただきますので、お間違えの無いようご記入ください。（8：30～17：00で連絡の取れる番号）

※申請書に添付のものを添え、下記へ持参または送付（現金書留の封筒限定）してください。

持参・送付先：〒035-0053 青森県むつ市緑町18番58号

一般社団法人 下北地区労働基準協会 TEL0175-22-1389

【申請者本人確認書類】

(ⅠまたはⅡのどちらかを選択し本人確認書類を添付してください)

- I 自動車運転免許証の写しをノリ付けしてください(両面)
【氏名・生年月日、住所の記載内容が申込書と一致している必要があります。
記載の漢字(例えば、沢⇔澤・高⇔高・齊⇔齋など)にもご注意ください。】

表面 を貼り付け
裏面 を貼り付け <u>※裏面の省略は不可</u>

- II 自動車運転免許をお持ちでない方は、下記のもの
を申込書に添付してください。
【氏名・生年月日、住所の記載内容が申込書と一致している必要があります。
記載の漢字(例えば、沢⇔澤・高⇔高・齊⇔齋など)にもご注意ください。】
- ①住民票(本籍地・個人番号の記載のないもの)
 - ②その他、お問い合わせください。